|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  на общем собрании работников  МКОУДО ЗАТО Знаменск ДХШ  протокол №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. | СОГЛАСОВАНО  Председатель первичной профсоюзной организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Лаврентьева  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. | | УТВЕРЖДАЮ  Директор МКОУДО ЗАТО Знаменск ДХШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Губин  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |
|  | | |  | | |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании работников Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» «Детская художественная школа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания работников Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» «Детская художественная школа» (далее - общее собрание работников), являющегося высшим коллегиальным органом самоуправления Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» «Детская художественная школа» (далее -Образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 26 части 4 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Уставом Образовательной организации.

1.3. Деятельность общего собрания работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и труда, Уставом Образовательной организации и настоящим Положением об общем собрании работников, которое утверждается директором Образовательной организации.

1.4. Общее собрание работников объединяет всех работников Образовательной организации и является главным коллегиальным органом Образовательной организации.

1.5. Для ведения общего собрания работников открытым голосованием избираются из коллектива председатель и секретарь.

1.6. Общее собрание работников образовательной организации осуществляет свою деятельность посредством заседаний, которые проходят не реже 2 раза в год и правомочны при наличии не менее 2/3 списочного состава работников образовательной организации.

1.7. Решения общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании и носят обязательный характер при условии соответствия действующему законодательству.

**2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

2.1. Повышение качества работы всех работников Учреждения.

2.2. Организация деятельности трудового коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Определение основных направлений совершенствования в развитии Учреждения.

2.4. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.5. Организация общественных работ.

**3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. Обсуждение и утверждение локальных актов (изменений и дополнений к ним), требующих согласования с представительным органом работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.2. Принятие Устава образовательной организации, изменений и дополнений к нему.

3.3. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мер по ее укреплению.

3.4. Принимает и заключает через своего представителя коллективный договор (с приложениями).

3.5. Вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

3.6. Принимает локальные акты в пределах своей компетенции.

3.7. Иные вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания работников в соответствии с Положением об общем собрании работников образовательной организации.

**4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии по вопросам трудовых правоотношений.

4.2. Вносить предложения по усовершенствованию работы органов самоуправления Образовательной организации.

4.3. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

**5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

5.1. Секретарь ведет протоколы общих собраний работников.

5.2. Администрация Образовательной организации организует хранение протоколов общего собрания работников.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа Образовательной организации.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение общим собранием работников и подлежат утверждению приказом Образовательной организации.